

Communauté de Communes Val Guiers

□ Accueil Périscolaire- □ Accueils de loisirs



Fiche individuelle 2024-2025

| Entant : | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| NOM : PRENOM | | | | | | |
| Adresse | | | | | | |
| | | | | | | |
| Tel domicile Liste Rouge □ | | | | | | |
| Date de naissance/ Lieu de naissance F □ | | | | | | |
| Régime Allocataire (CAF, MSA) Allocataire* : Père - Mère - N°CAF QF | | | | | | |
| Ecole fréquentée : | | | | | | |
| Assurance Responsabilité civile souscrite auprès de | | | | | | |
| N° de sécurité sociale auquel est affilié l'enfant | | | | | | |
| □ Enfant placé en famille d'accueil – Nom et coordonnées de l'assistant familial : | | | | | | |
| | | | | | | |
| ADULTE 1 | | | | | | |
| Nom : Prénom | | | | | | |
| Adresse : | | | | | | |
| | | | | | | |
| N° de téléphone (attention, en cas de changement de numéro n'oubliez pas de nous en informer) | | | | | | |
| - Prioritaire Domicile | | | | | | |
| - Portable Travail | | | | | | |
| - MAIL (obligatoire) | | | | | | |
| Profession: | | | | | | |
| Nom et adresse de l'employeur | | | | | | |
| ADULTE 2 | | | | | | |
| Nom : Prénom | | | | | | |
| Adresse: | | | | | | |
| | | | | | | |
| N° de téléphone (attention, en cas de changement de numéro n'oubliez pas de nous en informer) | | | | | | |
| - Prioritaire | | | | | | |
| - PortableTravail | | | | | | |
| | | | | | | |
| - MAIL (obligatoire) | | | | | | |
| Nom et adresse de l'employeur | | | | | | |
| 170H OLAGIOUU AO LOHIDIO YOUL | | | | | | |

| SITUATION DE FAMILLE | | | | | | |
|--|---|---------------------------|-------------------------|-----------------------------|--|--|
| Mariés – Pacs – vie maritale – séparés – divorcés- parent seul – Veuf(ve) * | | | | | | |
| En cas de séparation des parents merci d'indiquer qui a la garde de l'enfant ou si les enfants sont en garde alternée | | | | | | |
| | | | | | | |
| Merci de préciser le nom du dépositaire du dossier et l'adresse de facturation. En cas de garde alternée, sur demande, il | | | | | | |
| est facturé la moitié du forfait utilisé par chaque parent, en fonction de son QF, ou des inscriptions au centre de loisirs : | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | • | | | | | |
| RENSEIGNEMENTS MEDICAUX CONCERNANT L'ENFANT | | | | | | |
| Joindre les pages de vaccins obligatoires à jour du carnet de santé de votre enfant en y inscrivant son nom et prénom. | | | | | | |
| | Maladies | Allergies | Difficultés de santé | Traitement Médical | | |
| o Angine | o Rougeole | o Alimentaires | | | | |
| o Coqueluche | o Rhumatisme | o Asthme | | | | |
| o Oreillons o Rubéole | o Otite o Scarlatine | o Médicamenteuse | | | | |
| o Varicelle | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | ' | | | | |
| | Autres renseignemen | ts que vous souhaitez nou | s communiquer concernar | it votre enfant | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Au cas où votre enfant bénéficie d'un PROTOCOLE D'ACCUEIL INDIVIDUALISE (PAI) nécessitant la prise d'un | | | | | | |
| médicament, vous devez nous fournir le PAI 2023-2024 ainsi que les traitements préconisés. | | | | | | |
| Ces traitements doivent être fournis au périscolaire même s'ils ont été fournis à l'école. Les médicaments ne doivent pas être périmés et remis dans une pochette hermétique. Penser à faire renouveler le PAI à la rentrée pour 2024-2025 | | | | | | |
| Date | | | | | | |
| Signature du repré | ésentant légal | | | | | |
| | | | | *barrer la mention inutile. | | |