



Conseiller France Services / Agent postal intercommunal H/F

Le poste en bref

- ✓ Poste proposé par la Communauté de communes Val Guiers
- ✓ Poste permanent ouvert aux fonctionnaires et contractuels
- ✓ Poste à temps non complet 30h00 basé à Saint-Genix-les-Villages
- ✓ Catégorie C, cadre d'emplois des adjoints administratifs
- ✓ Rémunération basée selon la grille indiciaire + RIFSEEP 230€ / mois minimum + Prime de fin d'année

Contact missions

-  Emilie CHAPPAZ – Responsable Vie Locale
 06 69 07 23 10
 emilie.chappaz@valguiers.fr

Contact recrutement

-  Vincent DILLET – Chargé RH
 vincent.dillet@valguiers.fr
 06 68 66 47 45

Pourquoi nous recrutons ?

Dans le but d'assurer la continuité de service de l'agence postale et d'optimiser la gestion du flux entrant d'usagers, de les accompagner dans leurs démarches administratives auprès des organismes partenaires, nous recrutons un conseiller France Services / agent postal intercommunal H/F afin de palier un poste vacant dû à un départ. Vous intégrerez notre équipe composée de 5 agents

Quelles sont vos missions ?

Sous la responsabilité de la Responsable de Vie Locale, vous assurerez l'accueil et le conseil aux usagers de France Services et de l'agence postale en réalisant ces missions

▪ France Services

- **Accueillir, informer et accompagner l'utilisateur** lors de la réalisation des démarches administratives
- **Faciliter l'accès aux différents postes informatiques et accompagner l'utilisateur** selon son degré d'autonomie
- **Réorienter l'utilisateur vers les partenaires** selon la demande
- **Participer à la vie du réseau France Services** (séminaires, formations etc.)
- **Etablir et analyser les statistiques** liées au flux des usagers

▪ Agence Postale

- **Gestion des lettres et colis** (affranchissement, dépôt, retrait)
- **Vente de produits postaux** (timbres, enveloppes, colis)
- **Gestion de stock**
- **Assurer le retrait d'espèce pour les usagers**
- **Garantir des services de proximité** (contrat de réexpédition du courrier, garde du courrier, abonnement mobilité et Prêt-à-poster de réexpédition)



Quel est le profil idéal ?

- Vous **maitrisez les démarches administratives** dans leur globalité
- Vous aimez **travailler en équipe**
- Vous êtes reconnu pour votre **sens de l'organisation**
- Vous savez **adapter votre posture** selon l'usager que vous conseillez
- Vous respectez et appliquez **les différents protocoles** liés aux démarches postales
- Votre **capacité d'écoute** est appréciée de tous et vous permet **d'orienter au mieux les usagers**
- Vous avez le **sens des priorités** et n'hésitez pas à **aider vos collègues**
- Vous savez **accompagner les usagers** dans les difficultés avec une **posture bienveillante** même dans les tensions
- La discrétion et le bon accueil de l'usager sont pour vous **des valeurs fortes.**

Qui sommes-nous ?

Nous sommes **le territoire Val Guiers**, intercommunalité de Savoie à la frontière de l'Isère et de l'Ain. Entre les lacs, près des montagnes, notre territoire rural regroupe **11 communes** et compte **12 500 habitants..**

Nous œuvrons également quotidiennement via **nos services publics de proximité** et nos politiques locales d'amélioration du cadre de vie. En effet, le Clic&Ressources est le lieu où l'on simplifie votre quotidien, on vous accompagne, et on fait grandir vos projets. Situé à Saint-Genix-les-Villages, le Clic & Ressources est un espace public moderne, chaleureux et entièrement gratuit, pensé pour faciliter la vie des habitants et dynamiser le territoire. Il regroupe en un seul lieu des services postaux, un espace France Services, et un espace numérique, créant un véritable centre de ressources de proximité.

Nous sommes également au service de notre population pour notamment les missions d'accueil de nos enfants et jeunes de 0 à 25 ans (crèches, Relais Petite Enfance, accueil périscolaire/extra-scolaire, transports scolaires, SLIJ, etc.), de nos aînés avec les établissements médico-sociaux de notre CIAS.



Comment nous rejoindre ?

Vous souhaitez intégrer notre équipe du Clic'& Ressources afin d'orienter et accompagner nos usagers ?

Nous serons heureux de recevoir votre candidature dématérialisée par mail à l'adresse vincent.dillet@valquiers.fr

Vous devrez transmettre :

- Votre CV à jour
- Une lettre de motivation obligatoire
- Une copie du dernier arrêté de situation administrative pour les candidats fonctionnaires
- Une copie de vos diplômes

**Date limite de
candidature
15/03/2026**

